**SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**Amaç**

**MADDE 1–**Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonunun amacı; Hemşirelik Bölümü eğitim programının güncellenmesini, eğitim amaçlarının ve program çıktılarının en iyi düzeye getirilmesini sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2–**Bu yönerge; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonunun oluşturulması, görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3**–Bu yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. Maddesine, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 8. ve 9. Maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanım**

**MADDE 4–**Bu yönergede geçen;

-Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,

-Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,

-Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,

-Fakülte: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,

-Dekan: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

-Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,

-Komisyon: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonunu,

-Başkan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu Başkanını,

-Başkan Yardımcısı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu Başkan Yardımcısını,

-Sekreter: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu Sekreteri öğretim üyesini,

-Üye: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu üyesi öğretim üye ve elamanını,

-Öğrenci Üye: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu üyesi öğrenciyi ifade eder.

**Kuruluş ve Üyeler**

**MADDE 5–**Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşur;

(a)Komisyon, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğretim üyeleri ve elemanları ile bölüm öğrencisi üyelerden oluşur. Komisyon üyelerinin dağılımında Hemşirelik Bölümü Anabilim Dallarının temsil dengesinin korunmasına dikkat edilir.

(b)Komisyon başkanı ile üyelerin ataması ve görevlendirmesi Hemşirelik Bölüm Başkanının önerisi ile Dekan tarafından yapılır. Yeni üyesi Bölüm Başkanının önerdiği üç isim arasından Dekan tarafından atanır.

(c)Komisyon, üyeler arasından en az bir başkan yardımcısı ve en az bir sekreter seçer.

(d)Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi sona eren üye yeniden atanabilir.

(e)Bir takvim yılı içinde mazeret bildirmeden üç toplantıya katılmayan üyeler Bölüm Başkanlığı tarafından yazılı olarak Dekanlığa bildirilir.

**Çalışma Usul ve Esasları**

**MADDE 6–**Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır.

(a)Komisyon, başkanın çağrısı üzerine toplanır. Toplantı gündemi ve takvimi sekreter tarafından toplantı öncesi komisyon üyelerine bildirilir.

(b)Komisyon salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir. Alınan kararlar toplantı tutanağına kaydedilir, başkan ve üyeler tarafından imzalanır. Komisyon Başkanı alınan kararları yazılı olarak Bölüm Başkanlığına ve Dekanlığa bildirir.

(c)Eğitim Komisyonu, Fakülte bünyesindeki kurul, komisyonlar ve Akreditasyon Destek Komisyonları ile işbirliği içinde çalışır.

d) Bölüm Başkanı gerekli gördüğü durumlarda toplantıya katılır ve komisyona başkanlık eder.

**Görev ve Sorumluluk**

**MADDE 7–**Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonunun görev ve sorumlulukları;

(a)Bölüm misyonu ve vizyonunu gözden geçirerek Üniversitenin, Fakültenin misyonu ve vizyonu ile uyumlu bir misyon ve vizyon oluşturmak,

(b)Bölümün lisans programını inceleyerek iç-dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda programın güncellenmesi için gerekli çalışmaları yürütmek, eğitim-öğretim ile ilgili iyileştirici önerilerde bulunmak,

(c) Programdaki derslerin içeriklerinin ders öğrenme amaçları ile uygunluğunu değerlendirmek,

(d)Eğitim programının amaçları ile program çıktılarının uygunluğunu değerlendirmek,

(e)Eğitim programına alınacak öğrenci kontenjanı tespit etmek, öğretim elemanı gereksinimi derslik/laboratuvar imkanları ile ilgili değerlendirme yapmak ve Bölüm Başkanlığına görüş bildirmek,

(f)Bölüm müfredat programlarında; açılması önerilen yeni ders, mevcut bir dersin kapatılması, var olan derslerde yapılacak değişiklikler (ad, kod, içerik, kredi vb.) ile ilgili görüş bildirmek.

(g)Bölüm Akreditasyon Komisyonu ve diğer Akreditasyon Destek Komisyonları ile işbirliği içinde çalışmak,

(h)Eğitim öğretim yılı sonunda bölüm öğretim üyeleri ve öğrenciler ile toplantılar yaparak iyileştirme önerilerini almak,

(ı)Çalışmalarını dönemlik rapor haline getirerek Bölüm Başkanlığına ve Dekanlığa sunmaktır.

**Yürürlük**

**MADDE 8-**Bu Yönerge Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme:**

**MADDE 9-**Bu Yönerge hükümleri Eğitim Komisyonu Başkanı tarafından yürütülür.